

Textüberarbeitung mit LUPA

KK S 3.1c LUPA

LUPA – Sachtexte überarbeiten

LUPA ist ein Verfahren, mit dem du deinen Text Schritt für Schritt überarbeiten kannst. So kann dein Text besser werden.

Arbeite in Zweier- oder Vierergruppen.

- 1 Der Autor oder die Autorin sagt zuerst, welches die beiden Schreibziele sind:
 - Was ist die **Hauptidee** meines Textes?
 - Welche **Wirkung** will ich mit meinem Text erzielen?
- 2 Alle lesen den Text. Gemeinsam wird geklärt, ob die beiden Schreibziele im Text deutlich genug sind. Wenn nein: Formuliert Verbesserungen.

- 3 Nun lest ihr den Text ein zweites Mal, und zwar Satz für Satz. Nutzt dabei LUPA auf der Rückseite.
- 4 Auf diese Weise besprecht ihr den ganzen Text. Der Autor oder die Autorin notiert sich die Hinweise zur Überarbeitung entweder direkt in den Text oder auf ein separates Blatt.
- 5 Der Autor oder die Autorin überarbeitet anschliessend den Text.

- ! «Klar formulieren» meint, dass der «Ton» z. B. in einem offiziellen Brief höflich bleiben soll.
- ! Wenn ihr mehr als zu zweit seid, bestimmt einen Moderator oder eine Moderatorin. Diese Person ist dafür zuständig, dass LUPA wirklich Satz für Satz durchgeführt wird.
- ! Achtet darauf, dass der Autor oder die Autorin genug Zeit hat, um die Hinweise notieren zu können.

Lesen

Ich lese einen Satz und vergleiche ihn mit dem Schreibziel.

Schreibziel 1:

Was ist die Hauptidee meines Textes?

Schreibziel 2:

Was will ich mit meinem Text erreichen?

Untersuchen

Ich untersuche den Satz mithilfe von Untersuchungsfragen.

- U1 Ist dieser Satz für mein Schreibziel nützlich?
- U2 Verstehen meine Leserinnen und Leser diesen Satz?
- U3 Ist dieser Satz für meine Leserinnen und Leser interessant oder wichtig?
- U4 Klingt dieser Satz für meine Leserinnen und Leser glaubwürdig?
- U5 Passt dieser Satz zum vorhergehenden Satz?

Prozess auswählen

Ich wähle aus verschiedenen Möglichkeiten den passenden Prozess zum Überarbeiten aus.

- P1 Den Satz so lassen, wie er ist.
- P2 Den Satz ausbauen.
- P3 Einen Teil des Satzes oder den ganzen Satz weglassen.
- P4 Einen Teil des Satzes oder den ganzen Satz ändern.
- P5 Den Satz an eine andere Stelle im Text verschieben.
- P6 Mehr sagen: Einen ganzen Satz oder mehrere Sätze hinzufügen.

Ausführen

- a Ich gebe in der Schreibkonferenz Hinweise, wie der Prozess auszuführen ist.
- b Ich führe den Prozess gleich selbst aus.